

1. **Richiesta di inserimento** su carta intestata del Servizio inviante comprensiva delle seguenti informazioni: relazione clinica, anamnesi personale e familiare, storia sociale.  
Indirizzare a: Struttura Residenziale di NPIA "OMADA" Via A. Mambretti n. 21 - 20157 – Milano
2. **Autorizzazione ATS** ad accogliere la minore in OMADA con specificato la quota sanitaria e il tipo di percorso (in questo caso il percorso \*\*\*).
3. Piano Terapeutico Individuale (**PTI**) su carta intestata della UONPIA, datato e firmato.
4. Provvedimento civili o amministrativo emessi dal **Tribunale per i Minorenni**
5. **Indagine sociale** dei Servizi Sociali, se coinvolti.
6. Impegno di spesa da parte dell'Ente affidatario per la **quota sociale** (come da carta dei servizi che alleghiamo)
7. In assenza di decreto di affido all'Ente la **quota sociale** deve essere corrisposta dai genitori e/o Ente locale se comunque coinvolto.
8. **Consensi** firmati IN ORIGINALE da chi ha la tutela del minore (ve li trasmettiamo in allegato)
9. **Documenti:** d'identità, codice fiscale, tessera sanitaria,
10. n. 4 **foto** tessera
11. **Certificati di:** nascita, certificato di residenza, stato di famiglia (anche in autocertificazione con allegata copia della carta d'identità di chi firma)
12. Copia certificato delle **Vaccinazioni**
13. In caso di minore straniero: permesso di soggiorno e passaporto o dichiarazione consolare con foto
14. Documentazione del **percorso scolastico**
15. Eventuali esami di laboratorio effettuate, non antecedenti tre mesi
16. Prescrizione medica per **terapia in atto** (relative istruzioni)
17. **Analisi del sangue** con valori epatiti, infezioni, HI;
18. **Tampone** nasofaringeo previsto per l'infezione da Covid-19, **test sierologico** per Covid-19;
19. **Prenotazione** per un **nuovo tampone nasofaringeo** da effettuarsi dopo 14 gg. dalla data di inserimento in Omada (DGL N. 3524 del 5/08/2020)

In relazione alla **emergenza sanitaria** in atto, specifichiamo alcuni necessari accorgimenti da attuare nel momento in cui avverrà l'incontro in presenza (minore, Servizi invianti, genitori):

- a) Giungere in struttura con la liberatoria di responsabilità prevista dalle nostre procedure già compilata e firmata. La alleghiamo (La liberatoria è individuale).
- b) munirsi dei dispositivi di protezione necessari: mascherina chirurgica
- c) attenersi alle indicazioni degli operatori per le misure di sicurezza, soprattutto al distanziamento fisico previsto.

**Nel caso la documentazione venga anticipata a mezzo posta elettronica, vi preghiamo di farlo in formato word o pdf.**

**Precisiamo sin da ora che senza la documentazione indicata non ci sarà possibile effettuare l'ingresso della minore.**